

Vragen Leren Stellen

... Graphic Organizers

Analytisch denken.

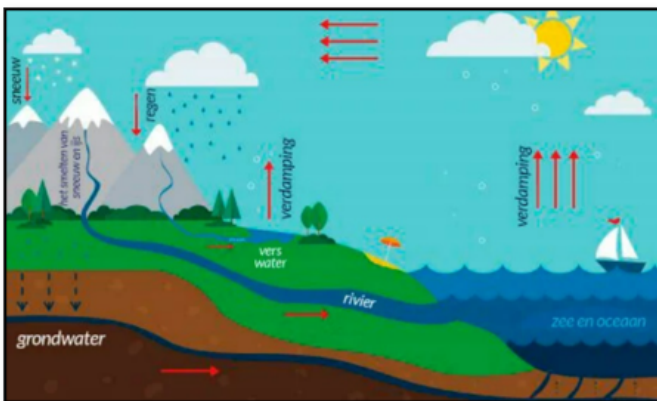
Bij het analytisch denken probeer je de delen die een geheel maken te bestuderen. Op die manier kun je het geheel beter begrijpen en makkelijk onthouden.

Je bent dus analytisch aan het denken als je een onderwerp waarover je meer wil leren eerst in stukjes verdeelt. Dat kun je op veel manieren doen. In deze les leer je verschillende manieren om 'analytisch denkend' over een onderwerp te leren. Dit doe je met behulp van Graphic Organizers (kreffic orkanaaizers) – in het Nederlands ook wel denkschema's genoemd.

Een Graphic Organizer is een manier om informatie 'georganiseerd' weer te geven. Soms in een tekening, soms in een schema, soms nog heel anders..., *de organizer geeft in één overzicht het verband tussen stukjes informatie weer.*

Voorbeeld:

In beide vakken hieronder vind je informatie over de kringloop van water. Welke manier vind jij het prettigst?



De hydrosfeer is de verzameling van al het water op aarde. Naast het vloeibare water in zeeën, oceanen en rivieren zijn ook gletsjers een belangrijk onderdeel. Dit zijn de ijslagen die in de oceanen drijven. Het vloeibare water in zeeën, meren of rivieren verdampt door de warmte die de zon produceert. Vervolgens stijgen de verdampte waterdeeltjes op en condenseren ze in de atmosfeer. Daar koelt de waterdamp af en condenseert tot kleine waterdruppeltjes die wolken vormen. Dankzij de wind verplaatsen de wolken zich naar koudere gebieden waar het valt in de vorm van regen, sneeuw of hagel. Zo gaat water terug naar de aarde. Het water dat door de bergen is gevallen, stroomt naar rivieren of wordt onderdeel van het grondwater.

Voor veel mensen geldt dat ze de eerste manier makkelijker vinden. Door het plaatje lijkt het makkelijker de informatie te onthouden. Dat is niet gek want ons brein is dol op plaatjes. Eigenlijk is de combinatie van manier 1 en 2 het meest ideaal – dat de tekst die je leest door de organizer nog duidelijker wordt en je het zo makkelijk kunt begrijpen en onthouden.

Er zijn verschillende soorten Graphic Organizers. In deze les leer je hoe je goede analytische denkvragen kunt stellen bij verschillende graphic organizers. Die vragen helpen jou als je nieuwe dingen wilt leren. Want... leren begint met nieuwsgierig zijn en je dingen afvragen.



Categoriseren - Indelen in groepen op basis van een gezamenlijk kenmerk.

In plaats van het onderwerp in zijn geheel te bestuderen, bepaal je eerst uit welke onderdelen of categorieën het onderwerp bestaat.

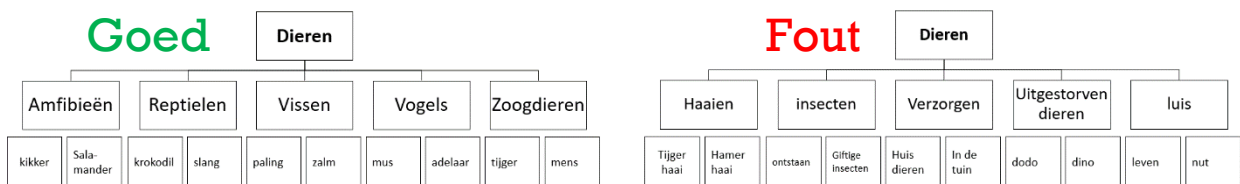


↳ Er kunnen per laag meer of minder vakjes zijn.

↳ Er kunnen ook nog meer lagen zijn.

Regels voor de Categoriseren Organizer:

1. Midden bovenaan komt altijd duidelijk het hoofdonderwerp te staan.
2. Het hoofdonderwerp wordt verdeeld in Categorieën die eronder worden opgeschreven. **Let op!** De categorieën moeten allen 'dezelfde waarde' hebben. De categorieën samen moeten het hoofdonderwerp weergeven en onderling bij elkaar horen. Wat hiermee wordt bedoeld wordt duidelijk in dit voorbeeld:



3. Probeer niet teveel informatie in één categoriseren organizer te stoppen. Dan is het beter twee of meer van dit soort schema's te maken.
4. Als je met gemak veel informatie kunt opschrijven, zonder bronnen te hebben gebruikt, dan weet je al erg veel over het onderwerp. Ga dan op zoek naar categorieën waarover je nog nieuwe dingen kunt leren.
5. Houd de organizer in de buurt en maak aantekeningen tijdens het bestuderen van de bronnen. Je kunt er voor kiezen een 'klad' en een 'net' versie van de organizer te maken. Voordeel daarvan is dat je dan niet zo precies hoeft te plannen vooraf en je open en vrij nieuwe informatie aan de organizer kunt toevoegen. Zolang het eindresultaat maar een overzichtelijk en duidelijk schema oplevert.

Vragen Leren Stellen

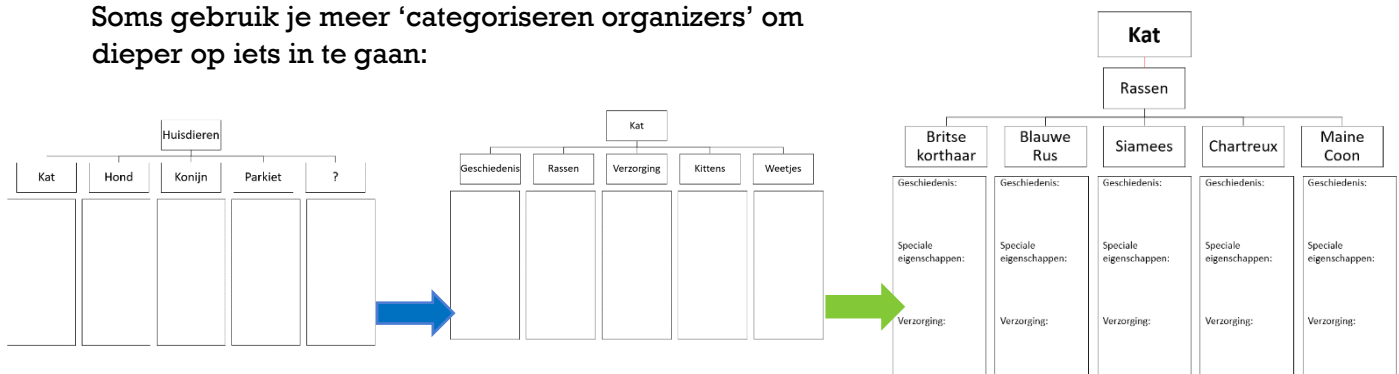
... Graphic Organizers

Voorbeeldvragen bij deze organizer:

- ? Uit welke categorieën bestaat ...? Welke subcategorieën horen daar weer bij?
- ? Over welke onderdelen binnen het onderwerp ... wil je meer leren? Waar bestaan die onderdelen uit?
- ? Als je een werkstuk zou maken over het onderwerp ... , in welke hoofdstukken zou je dat dan verdelen? Welke onderwerpen per hoofdstuk?

Voorbeeld 'Huisdieren'

Soms gebruik je meer 'categoriseren organizers' om dieper op iets in te gaan:



Doel: Informatie structureren door deze overzichtelijk onder te brengen in een of meer Categoriseren Organizer(s)

Opdracht: Op de volgende bladzijde staan twee tabellen met informatie. Gebruik de Categoriseren Organizer om de informatie te structureren.

Knip de blokken uit en organiseer ze in onderwerp – categorieën – subcategorieën.

(Hooft alle informatie in de organizer of blijven er misschien infoblokjes over?)

(Maak eventueel een foto van je twee organizers voor in je portfolio)



Oefening 1 – Knip uit en orden

Landmeter	Sterrenwachter	Tekenaar	Onderwijs & Training
Choreograaf	Beroepen	Uitdagend	Zweminstructeur
Verpleegkundige	Forensisch rechercheur	Lasser	Onderzoek & Wetenschap
Monteur	Gezondheidszorg	Leraar basisonderwijs	Technisch
Bioloog	Creatief & Design	Olieverf	Geld verdienen

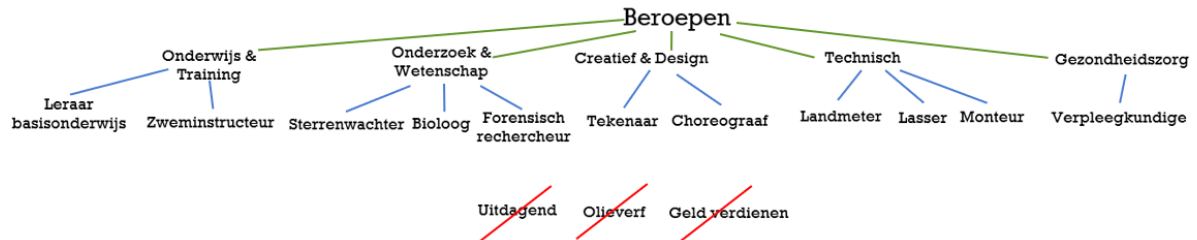
Oefening 2 – Knip uit en orden.

Virtual Reality	Wonen	Eigen interieur ontwerpen en printen	Particuliere ruimtevaart
Toekomst	School	Wonen	3D printen
Instructie in 3D / Hologram	Smart home	Vervoer	Vakantiepark op de maan
School	Virtuele klaslokalen	Zelfrijdende auto's	Robots
Uitvinden, ontwerpen, printen	Persoonlijk assistent	Metaverse	School
Wonen	Vervoer	Virtuele architectuur	Vervoer

Vraag: Hoe had je bovenstaande organizer anders kunnen doen?



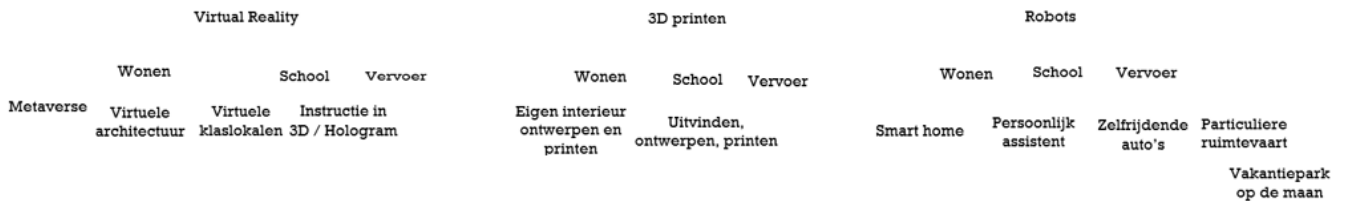
Oefening 1



Oefening 2

Antwoord: Hier kun je beter drie verschillende 'categoriseren organizers' van maken.

Toekomst



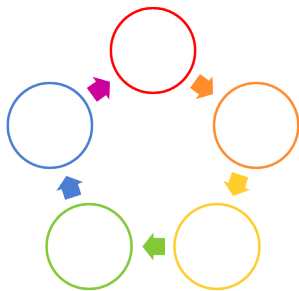
Vragen Leren Stellen

... Graphic Organizers

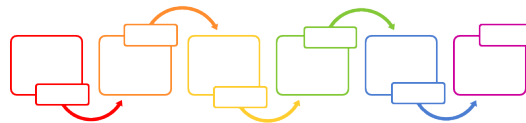
Volgorde bepalen: binnen een plan van aanpak of een reeks gebeurtenissen

In plaats van het onderwerp in zijn geheel te bestuderen, bepaal je eerst uit welke onderdelen het bestaat en die zet je in de juiste volgorde.

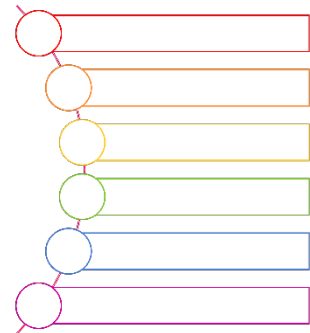
Er zijn drie organizers om de volgorde te bepalen:



Cyclus Organizer



Tijdslijn Organizer



Stappenplan Organizer

Regels voor de Volgorde bepalen organizers:

1. Gebruik deze alleen als juist 'de volgorde' van stukjes informatie bijdraagt aan het beter begrijpen van het geheel.
2. Gebruik steekwoorden in de organizer – schrijf indien nodig de toelichting eronder.
3. Houd de organizer in de buurt en maak aantekeningen tijdens het bestuderen van de bronnen. Je kunt er voor kiezen een 'klad' en een 'net' versie van de organizer te maken. Voordeel daarvan is dat je dan niet zo precies hoeft te plannen vooraf en je open en vrij nieuwe informatie aan de organizer kunt toevoegen. Zolang het eindresultaat maar een overzichtelijk en duidelijk schema oplevert.

Voorbeeldvragen bij deze organizer:

- ? Welke cyclus doorloopt ...?
- ? Wat is de levenscyclus van ...?
- ? Wat zet je in de tijdslijn over ... van het ontstaan tot nu?
- ? Hoe zet je de informatie over ... in chronologische volgorde?
- ? Wat zijn logische instructies voor ...? Hoe zet je die om in een stappenplan?
- ? Via welke stappen kom je uit bij ...?

Voorbeelden:

Cyclus organizer: Wat kun je vertellen over de seizoenen?

Tijdslijn organizer: Wat waren de belangrijkste veldslagen van Napoleon?

Stappenplan organizer: Volgens welke stappen kreeg Hitler zijn volk achter zich?
Welke weg legt voedsel af in je spijsverteringssysteem?

Vragen Leren Stellen

... Graphic Organizers



Opdracht:

Doel: Informatie structureren door deze in de juiste volgorde in een schema te zetten.

Opdracht: Welke Volgorde Bepalen organizer kies je bij de tekstjes? Teken voor elk tekstje de organizer op een apart vel en zet de informatie in steekwoorden erin.

Zelf je tent opzetten.

Het is altijd verstandig om een grondzeil onder je tent te leggen. Dit voorkomt viezigheid aan je tent en daarnaast zorgt het ook voor extra isolatie. Als het grondzeil ligt, kun je de tent erop leggen. Let erop dat het grondzeil niet onder je tent uitsteekt. Bij regenval kan het water dan via het grondzeil je tent binnen stromen. Zorg er tijdens het opzetten van je tent voor, dat de deur niet in de windrichting staat. Bij veel wind is de kans op stormschade groter als de opening in de windrichting staat omdat de wind dan makkelijk in de tent kan slaan. Duw nu de stokken door de stoksleuven, maar... trek niet!. Als je aan de stokken trekt, rekt het elastiek en kan het gaan springen. Zet de tent achteraan met twee haringen vast. Trek vervolgens de tent naar voren omhoog. Zet nu de tent met 1 scheerlijn vast. Zet eerst de hoeken van het grondzeil vast. Ga vervolgens verder met de rest van de afspanlussen aan het grondzeil. Nadat je het grondzeil helemaal vast hebt gezet, ga je verder met het buitendoek. Let erop dat je de scheerlijn niet te strak afspant, een tent mag wel een beetje bewegen.

De Fiets

De eerste fiets was in 1817 en was een loopfiets. Dat was een fiets waarop je zat en je beurtelings af moest zetten met je voeten. De eerste fiets heette draisine. Hij bestond uit twee wielen, verbonden door een houten balk en daarop moest je gaan zitten. Uitgevonden door Carl von Sauerbrun.

In de jaren 60 werd de loopfiets een trapfiets. Hij werd gemaakt door Ernest Michaux, een jonge Parijse stratenmaker. Met die fiets werd je veel moeite bespaard, want je hoefde niet meer te lopen, maar je kon trappen. Hij maakte de eerste fietsen van hout en later van ijzer. Dat noemde hij vélompède.

De fiets van tegenwoordig kwam omstreeks de jaren 80 uit Engeland naar Nederland. Hij werd gemaakt door James Starley en zijn neef John Kemp Starley. Ze maakten een fiets met twee gelijke wielen en brachten het zadel naar achteren. Ze maakten er ook een ketting op. Deze fiets werd de veiligheidsfiets genoemd. Voor de rest bleef alles hetzelfde.

E-bikes zijn de nieuwe trend van de toekomst. Het zijn fietsen met accu's. Je hoeft minder hard te trappen, maar komt toch harder vooruit. Eigenlijk is het niks anders dan lekker relaxen op de fiets en genieten van de omgeving waarin je fiets. Een E-bike gaat 25 km per uur en heeft een kleine accu, vaak op de plek van de bagagedrager, waaruit de energie wordt gehaald.

Van eitje tot vlinder.

Tijdens haar leven legt een vlindervrouwtje zoveel mogelijk eitjes. Uit de eitjes komen jonge rupsen: mannetjes en vrouwtjes. Meestal is dit onderscheid niet te zien. Een deel van deze rupsen groeit uit tot 'volwassen rups' en gaat verpoppen. Tenslotte kruipt er een vlinder uit de pop. Van elke honderd eieren die een vlinder legt vinden tussen de 95 en 99 individuen de dood, voordat ze aan paren en ei afzetten toekomen. De overige 1 tot 5% overleeft: voldoende om de volgende generatie veilig te stellen.

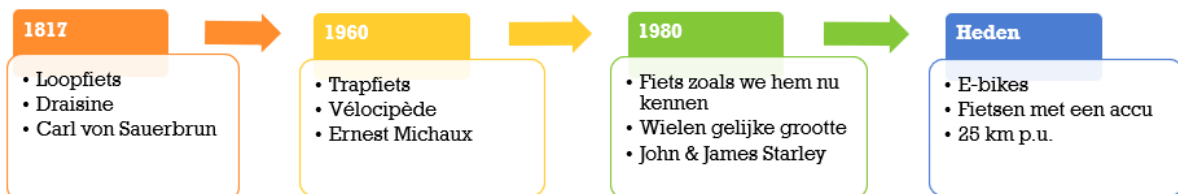
Vragen Leren Stellen

... Graphic Organizers

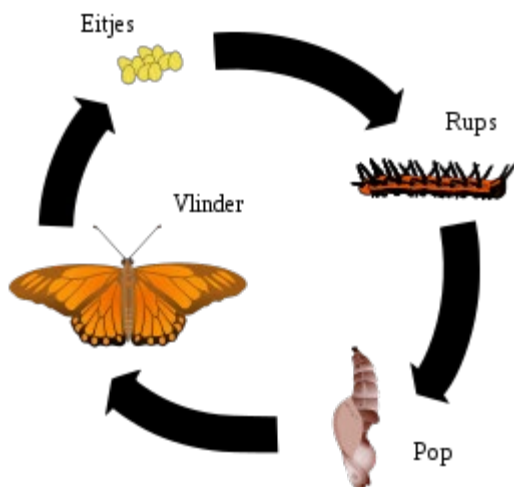
Zelf je tent opzetten:

1. Plaats het grondzeil
2. Spreid je tent over het grondzeil
3. Zet de opening van je tent buiten de wind
4. Duw de stokken door de stoksleuven
5. Trek de tent omhoog
6. Span de tent af

De Fiets:



Van eitje tot vlinder:

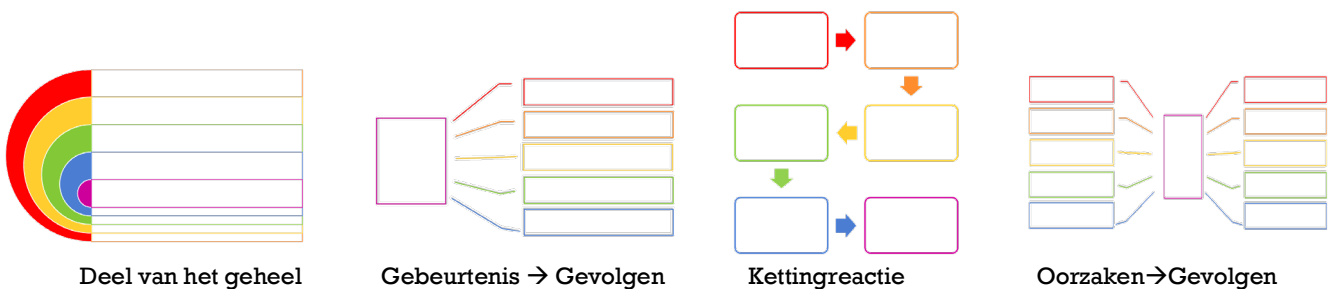




Relaties bepalen: onderlinge verhoudingen vinden, oorzaak/gevolg, actie/reactie.

In plaats van het onderwerp in zijn geheel te bestuderen, beoordeel je op welke manier de onderdelen bij elkaar horen en hoe ze zich tot elkaar verhouden.

Vier organizers om relaties te bepalen:



Regels voor de Relaties bepalen organizers:

1. Gebruik deze organizers als een gebeurtenis centraal staat en je de achtergronden en gevolgen daarvan bestudeert of wanneer je bepaalt in welke mate verschillende delen aan de gebeurtenis bijdragen (Vaak in percentages of breuken).
2. Gebruik steekwoorden in de organizer, eventueel met een korte toelichting.
3. Houd de organizer in de buurt en maak aantekeningen tijdens het bestuderen van de bronnen. Je kunt er voor kiezen een 'klad' en een 'net' versie van de organizer te maken. Voordeel daarvan is dat je dan niet zo precies hoeft te plannen vooraf en je open en vrij nieuwe informatie aan de organizer kunt toevoegen. Zolang het eindresultaat maar een overzichtelijk en duidelijk schema oplevert.

Voorbeeldvragen bij deze organizer:

- ? Welk percentage van alle ... hebben ...?
- ? Wat zijn de negatieve / positieve gevolgen van ...?
- ? Welke kettingreactie ontstaat als ...?
- ? Welke oorzaken kun je noemen voor ...? En wat zijn de gevolgen?

Voorbeelden:

Deel van het geheel organizer: Hoe is de welvaart verdeeld op aarde? Welk percentage leeft onder de armoedegrens?

Gebeurtenis → Gevolgen organizer: Wat zijn de gevolgen van het bijprinten van euro's en dollars door de centrale banken?

Kettingreactie organizer: Wat gebeurt er als de bij uitsterft?

Oorzaken → Gevolgen organizer: Waarom warmt de aarde op en wat zijn de gevolgen?



Opdracht:

Doel: Nadenken over onderwerpen die geschikt zijn om met behulp van een relaties-bepalen organizer te bestuderen.

Opdracht: Verzin vragen binnen verschillende onderwerpen, waarbij het antwoord zich laat noteren in de bijbehorende organizer.

1. Deel van het geheel organizer.

Welke informatie zou deze grafiek kunnen weergeven? Vul ook de legenda (de vijf kleurenvakjes onderaan) in om te laten zien wat elke kleur betekent.

(Voorbeeld: **Onderwerp** huisdieren. **Vraag:** Wat Zijn de populairste huisdieren in de klas?

Rood: honden, Oranje: Katten, Blauw: knaagdieren → Geel: Cavia's, Groen: Hamsters.)

Nu jij:

Onderwerp:
<i>Vraag:</i>
<p>Onderwerp:.....</p>
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> ■ ■ ■ ■ ■ </div>



2. Gebeurtenis → Gevolgen Organizer.

Welke vraag verzin je waarbij je het antwoord in de onderstaande organizer kunt schrijven?

(Voorbeeld: **Onderwerp** Menselijk Lichaam. **Vraag:** Wat gebeurt er met je lijf als je in de pubertijd komt?)

Nu jij:

Onderwerp:
<i>Vraag:</i>

Bedenk een vraag bij de Kettingreactie organizer:

Onderwerp:
<i>Vraag:</i>

Bedenk een vraag bij de Oorzaken → Gevolgen organizer:

Onderwerp:
<i>Vraag:</i>

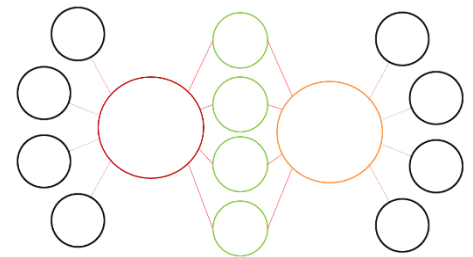
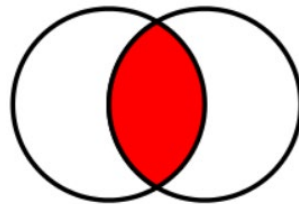
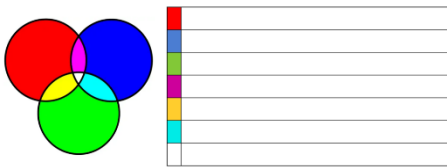
Vragen Leren Stellen

... Graphic Organizers

Vergelijken: Overeenkomsten / verschillen vinden tussen delen binnen een onderwerp of verschillende onderwerpen.

Gemeenschappelijke kenmerken herkennen en identificeren welke verschillen er zijn tussen onderdelen binnen een thema of tussen onderwerpen om een dieper begrip over het thema of onderwerp te krijgen.

Vergelijken Organizers:



Regels voor de Vergelijken organizer:

1. Gebruik deze organizers als je wilt onderzoeken op welke manier kenmerkende eigenschappen overeenkomen of verschillen tussen twee of meer onderwerpen.
2. Gebruik steekwoorden in de organizer, eventueel met een korte toelichting.
3. Houd de organizer in de buurt en maak aantekeningen tijdens het bestuderen van de bronnen. Je kunt er voor kiezen een 'klad' en een 'net' versie van de organizer te maken. Voordeel daarvan is dat je dan niet zo precies hoeft te plannen vooraf en je open en vrij nieuwe informatie aan de organizer kunt toevoegen. Zolang het eindresultaat maar een overzichtelijk en duidelijk schema oplevert.

Voorbeeldvragen bij deze organizer:

- ? Vergelijk de top 3 ..., wat zijn de overeenkomsten en verschillen?
- ? Welke verschillen herken je tussen ... en ...?
- ? Welke overeenkomsten bedenkt je tussen ... en ...?

Voorbeelden:

Vergelijken organizer:

Wat zijn de overeenkomsten en verschillen tussen Nintendo, Xbox en Playstation?

Op welke manier lijkt het wonen in Nederland op wonen in Suriname? Welke verschillen zijn er?

Wat zijn overeenkomsten en verschillen tussen sprookjes en de kinderboeken die nu geschreven worden?

Vragen Leren Stellen

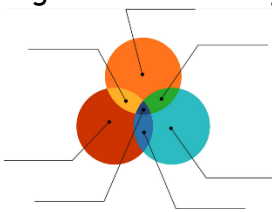
... Graphic Organizers



Opdracht:

Doel: Zinvolle onderwerpen bedenken om de Vergelijken organizer mee te gebruiken.

Opdracht: Verzin vier opdrachten/vragen waarbij je het antwoord in een Vergelijken organizer kunt schrijven.



Vraag/Opdracht:

Organizer:

Vraag/Opdracht:

Organizer:

Vraag/Opdracht:

Organizer:

Vraag/Opdracht:



Kritisch Denken

Bij kritisch denken gaat het om het vermogen om zelfstandig te komen tot weloverwogen en beargumenteerde oordelen en beslissingen. Het gaat het om informatie te doorzien en op waarde te schatten, onjuistheden te signaleren en om een visie of mening tegen het licht te houden. Op basis daarvan kan je beargumenteerd een eigen oordeel of standpunt bepalen of een beslissing nemen.

Goede Kritische Denkvragen kunnen stellen is belangrijk in deze tijd. Er is zo veel informatie beschikbaar dat je goed moet kijken of wat je leest wel waar of betrouwbaar is. In de tabel hieronder vind je een uitgebreid Kritisch Denken Vragen overzicht.

Wie	<ul style="list-style-type: none"> ... heeft hier baat bij? ... kan hier schade van ondervinden? ... beslist hierover? ... wordt hier direct door geraakt? 	<ul style="list-style-type: none"> ... heb je hier ook over gehoord? ... kun je het beste raadplegen? ... zijn de sleutelfiguren? ... verdienen erkenning hierover?
Wat	<ul style="list-style-type: none"> ... zijn de sterke en zwakke punten? ... is een ander perspectief? ... is het alternatief? ... is een argument tegen? 	<ul style="list-style-type: none"> ... is het beste/slechtste scenario? ... is het meest/minst belangrijk? ... kunnen we positief veranderen? ... staat actie in de weg?
Waar	<ul style="list-style-type: none"> ... zien we dit in de echte wereld? ... zijn er vergelijkbare situaties? ... is dit het meeste nodig? ... ter wereld is dit een probleem? 	<ul style="list-style-type: none"> ... kunnen we meer informatie vinden? ... kunnen we hulp hiermee krijgen? ... zal dit idee ons brengen? ... zijn de plekken voor verbetering?
Wanneer	<ul style="list-style-type: none"> ... is dit acceptabel of onacceptabel? ... heeft de samenleving hier baat bij? ... levert dit een probleem op? ... is de beste tijd voor actie? 	<ul style="list-style-type: none"> ... weten we dat we succesvol waren? ... speelde dit ook in de geschiedenis? ... kunnen we verandering verwachten? ... vragen we om hulp hierbij?
Waarom	<ul style="list-style-type: none"> ... is dit een probleem/uitdaging? ... is dit relevant voor mij/anderen? ... is dit het beste/slechtste scenario? ... zijn mensen hierdoor beïnvloed? 	<ul style="list-style-type: none"> ... moeten mensen hierover weten? ... is het al lange tijd zoals het is? ... hebben we dit laten gebeuren? ... is er een noodzaak voor?
Welke	<ul style="list-style-type: none"> ... feiten spreken bevindingen tegen? ... argumenten ondersteunen de feiten? ... personen denken hier anders over? ... experts zijn betrouwbaar? 	<ul style="list-style-type: none"> ... logische denkfouten herken/voorkom je? ... verborgen agenda kan men hebben? ... invloeden bepalen de uitkomst? ... redenen zijn er voor een overtuiging?
Hoe	<ul style="list-style-type: none"> ... lijkt dit op ___ ? ... zorgt dit voor verandering? ... weten we wat waar is hierover? ... pakken we dit veilig aan? 	<ul style="list-style-type: none"> ... hebben we hier iets aan? ... is dit schadelijk voor ons of anderen? ... ziet dit er in de toekomst uit? ... kunnen we dit ten goede veranderen?



Graphic Organizers bij Kritische Denkfragen.

Ook voor het beantwoorden van Kritische denkfragen zijn er graphic organizers:

Evaluatieschema. Uit een groepje ideeën of voorwerpen of meningen komen tot de beste keuze door te bepalen aan welke eisen het resultaat moet voldoen en de ideeën, voorwerpen of meningen aan die criteria te toetsen.

Ideeën	Criteria								Totaal

Regels voor het Evaluatieschema:

1. Gebruik deze organizers als je de beste keuze ergens voor wil bepalen.
2. Zet de ideeën van boven naar beneden; bedenk de eisen waaraan het idee moet voldoen en noteer die bovenaan het schema van links naar rechts. Bij vijf ideeën score je elk idee van 1 tot en met 5: waarbij je 5 punten geeft aan het idee dat het beste past bij de eis, 1 punt voor het idee dat het minst aan de eis voldoet.
3. Tel per idee de punten op. Het idee met de meeste punten is het meest geschikt.

Voorbeeldvragen bij deze organizer:

- ? Welk ... is het meest geschikt voor ...?
- ? Welk idee voor ... is het sterkst?
- ? Wat is de top 5 ...?

Voorbeelden:

Evaluatieschema:

Welk huisdier is het meest geschikt voor bejaarden?

Welk schoolvak is het belangrijkste?

Wat zijn de meest urgente problemen waaraan we moeten werken?

Vragen Leren Stellen

... Graphic Organizers



Opdracht:

Doel: Oefenen hoe het evaluatieschema werkt.

Opdracht: Als je een dag lang iemand anders mag zijn, beroemd of niet – wie zou je kiezen? Bedenk eerst vijf opties. Bepaal dan waar jouw keuze aan moet voldoen. Scoor je vijf opties. Wie eindigt met de meeste punten?

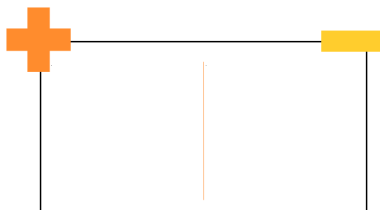
Ideeën	Criteria						Totaal



Voordelen / Nadelen Organizer: Voordelen en nadelen van een situatie of gebeurtenis is voorwerp benoemen.

Bepalen of 'iets' de moeite waard is door de voor- en nadelen af te wegen. Tot een weloverwogen besluit komen door na te denken wat de voordelen en nadelen zijn.

Voordelen/Nadelen Organizer:



Regels voor de Voordelen / Nadelen organizer:

1. Gebruik deze organizers als je voor een keuze staat en je wil dit weloverwogen doen.
2. Gebruik steekwoorden in de organizer, eventueel met een korte toelichting.
3. Wees eerlijk, laat je niet leiden door een geheime voorkeur. Probeer echt objectief zowel de voor- als de nadelen te benoemen.

Voorbeeldvragen bij deze organizer:

- ? Wat waren de voordelen van ...?
- ? Welke nadelen herken je van ...?
- ? Wat kun je beter kiezen: ... of ... ?

Voorbeelden:

Voordelen/Nadelen organizer:

Wat waren de voordelen van de lockdown tijdens de pandemie in 2020?

Welke nadelen zitten er aan het rijden in een elektrische auto?

Wat kies je: de rest van je leven nooit meer ziek of een leven lang met gemak alles kunnen leren wat je wil?



Opdracht:

Doel: toepassingen voor deze organizer bedenken.

Opdracht: Bedenk 3 vragen waarbij je het antwoord in de Voordelen/Nadelen Organizer kan schrijven.

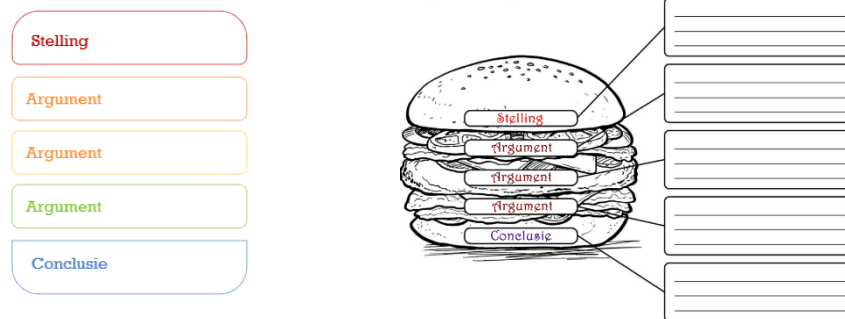
Vragen Leren Stellen

... Graphic Organizers

Stelling-Argumenten-Conclusie Organizer: Argumenten formuleren die een stelling onderschrijven of tegenspreken en een conclusie op basis van die argumenten.

Je mening kunnen verdedigen op basis van goede argumenten en juiste conclusies trekken op basis van argumenten.

Stelling-Argumenten-Conclusie Organizer (Vaak in de vorm van een hamburger):



Regels voor de Stelling-Argumenten-Conclusie Organizer:

1. Gebruik deze organizers als je helder wil krijgen wat jouw mening is over een situatie of stelling..
2. Probeer zo volledig mogelijk te zijn in je argumenten.
3. Let op dat je geen logische denkfouten maakt in je argumenten. *(Wil je leren over logische denkfouten? Vraag om de les 'Drogredenen & Logische denkfouten')*

Voorbeeldvragen bij deze organizer:

- ? Wat zijn de argumenten om voor ... te zijn?
- ? Op welke argumenten is die conclusie gebaseerd?
- ? Als ... waar is, wat kun je dan concluderen over ... ?

Voorbeelden:

Stelling-Argumenten-Conclusie Organizer:

Je kunt beter doof dan blind zijn.

Welke argumenten gebruiken 'flat-earthers' om te 'bewijzen' dat de aarde plat is?

Vragen Leren Stellen

... Graphic Organizers



Opdracht:

Doel: De organizer gebruiken

Opdracht: Bedenk met elkaar een stelling. Bepaal of je het met de stelling eens bent of niet. Benoem drie argumenten die je mening onderbouwen en trek de conclusie.

Stelling

Argument

Argument

Argument

Conclusie